

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Харловская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

Протокол от 31.01.



УТВЕРЖДЕНО

Директор образовательного учреждения

Ю.Г.Южакова

Приказ от «31» 01 2020г. № 42 -од

М.п.

рег. номер \_\_\_\_\_

## Положение о Совете учреждения

### 1. Общие положения

1.1. Совет учреждения в соответствии с пунктом 47 Устава образовательного учреждения является выборным представительным органом, в состав которого входят представители всех категорий работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.2. Совет учреждения формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством в области образования в Российской Федерации, пунктами 48, 49, 50 Устава образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет учреждения избирается сроком на 3 года в соответствии с Уставом образовательного учреждения открытым голосованием на общем собрании работников образовательного учреждения, в котором участвуют представители родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Норма представительства в совете и общая численность членов совета определяется общим собранием работников образовательного учреждения. В состав совета входят представители всех категорий работников учреждения, представители родителей (законных представителей) обучающихся. Состав Совета утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.3. Директор образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

2.4. Председатель и секретарь Совета учреждения избираются членами вновь избранного Совета на весь срок полномочий Совета учреждения.

2.5. Совет учреждения собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по его личной просьбе или по представлению председателя Совета.

2.7. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть.

2.8. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива.

2.9. Общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам образовательного учреждения. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

### **3. Полномочия Совета учреждения**

К полномочиям Совета учреждения относятся:

3.1. Принятие Программы развития, а также локальных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательного учреждения.

3.2. Рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности образовательного учреждения.

3.3. Организация комиссий по направлениям деятельности образовательного учреждения, создание конфликтных комиссий.

3.4. Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников образовательного учреждения государственными и отраслевыми наградами.

3.5. Принятие для рассмотрения заявлений от педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) по любым вопросам, связанным с общим управлением образовательным учреждением.

3.6. Регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.7. Контроль над исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками образовательного учреждения совместно с администрацией.

3.8. Осуществление контроля над выполнением решений общих собраний работников образовательного учреждения, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирование коллектива об их выполнении.

3.9. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем образовательного учреждения о расторжении трудового

договора с педагогическими и другими работниками образовательного учреждения.

3.10. В рамках действующего законодательства Российской Федерации Совет принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва Совета обладает также руководитель образовательного учреждения.

4.3. Первое заседание Совета созывается не позднее чем через месяц после его формирования.

4.4. Совет определяет структуру, количество членов постоянных и временных комиссий, утверждает задачи, функции и регламент работы комиссий.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее чем две трети от числа членов Совета.

4.6. Решения Совета учреждения считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава. Решения Совета оформляются протоколом.

4.7. Совет образовательного учреждения в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору образовательного учреждения мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме. Мотивированное мнение должно учитывать, в том числе, замечания и предложения, высказанные участниками образовательных отношений в рамках общественного обсуждения проекта локального нормативного акта.

#### **5. Права и ответственность Совета учреждения**

5.1. Все решения Совета учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Совет учреждения имеет следующие права:

- член Совета может потребовать рассмотрение вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов состава Совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию деятельности организации;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения;
- совместно с руководителем готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в СМИ.

5.3. Совет учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- укрепление авторитетности образовательного учреждения.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета учреждения, отчеты о его деятельности.

6.2. Протоколы заседаний Совета учреждения, которые подписываются председателем и секретарем и хранятся в архиве образовательного учреждения.

6.3. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы организации рассматриваются на заседаниях Совета учреждения. Регистрация обращений граждан проводится секретарем руководителя образовательного учреждения.